



**Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) zum
„Advanced Management Program“ (AMP-HSG)
14. Durchführung 2024/2025 (gültig ab 1. September 2023)**

1. Geltungsbereich

Die folgenden AGB gelten für die 14. Durchführung der Veranstaltung «Advanced Management Program» (2024/2025) der Universität St. Gallen. Sie gelten für alle Einzelverträge zwischen der HBM Unternehmerschule (ES-HSG) und der jeweiligen Kandidat:in, welche nach erfolgreicher Zulassung mit Versand der Anmeldebestätigung zur Teilnehmer:in wird. Allfällige Änderungen und Ergänzungen sowie sämtliche Nebenabreden bedürfen zu ihrer Gültigkeit der schriftlichen Festlegung und der Unterzeichnung durch beide Vertragsparteien.

2. Programm- und Prüfungsordnung

2.1. Dauer des Programms

Der **Fast Track** des „Advanced Management Program“ besteht aus 19 Präsenztagen (3 Module je 5 Tage und 1 Module mit 4 Tagen). Das Programm beginnt am 13. Mai 2024 und endet am 3. Oktober 2025. Es kann 1 „Jokertag“ genommen werden.

Das **Curriculum** des „Advanced Management Program“ besteht aus gesamt 28 Präsenztagen (AMP-Fast Track – 19 Präsenztage und 3 Vertiefungsworkshops – 9 Präsenztage). Das Curriculum beginnt ebenfalls am 13. Mai 2024 und endet am 3. Oktober 2025. Zusätzlich wählen Sie aus 4 Vertiefungsworkshops 3 aus. Diese sollten Sie erst nach den vier Grundmodulen besuchen (nach Mai 2024 und März 2025).

Die Präsenztage des AMP-HSG bestehen aus Vorlesungen, Gruppenarbeiten, Workshops, Panels, Weekly Wrap Up Sessions pro Themenschwerpunkt und Referent:in sowie dem Selbststudium.



2.2. Absenzen

Jegliche Absenzen in den vorgegebenen Modulen wie geschäftliche Termine etc. sind vorgängig mit der Programmleitung abzusprechen. Im Fall einer Erkrankung vor oder während eines Moduls ist die Programmleitung umgehend schriftlich per Mail zu orientieren.

Führt die Erkrankung zu einer Abwesenheit von mehr als zwei Tagen, ist der Programmleitung grundsätzlich ein ärztliches Attest einzureichen.

Bitte beachten: Der Nachholtermin ist zwingend in der darauffolgenden Durchführung. Eine spätere Nachholmöglichkeit besteht nicht! Werden mehr als drei Tage eines Moduls versäumt, muss das gesamte Modul nachgeholt werden.

2.3. Voraussetzungen zur Zertifikatsvergabe

Das Certificate of Advanced Studies der Universität St. Gallen wird nur vergeben, wenn die folgenden Voraussetzungen erfüllt sind:

- a) Der erfolgreiche Besuch von 19 Präsenztagen (AMP-Fast-Track) bzw. 28 Präsenztagen (AMP-Curriculum);
- b) die Teilnahme an allen Gruppenarbeiten und Abschlusspräsentationen;
- c) die erfolgreiche Absolvierung aller Prüfungsleistungen;
- d) die Erfüllung aller finanziellen Verpflichtungen.

2.4. Bezeichnung des Zertifikats

Der Zertifikatsabschluss lautet: Weiterbildungszertifikat HSG (Certificate in Advanced Studies - CAS) in "Advanced Management"; Executive Certificate HSG in "Advanced Management".

2.5. Erwerb von ECTS-Punkten (European Credit Transfer System)

Zertifikatsabschluss

Nach den an der Universität St. Gallen geltenden Bestimmungen können für den **Fast-Track** des «Advanced Management Program» insgesamt 10 ECTS-Punkte (Credits) erworben werden. Ein ECTS-Punkt (Credit) entspricht ca. 30 Arbeitsstunden.



Für das **Curriculum** des «Advanced Management Program» können insgesamt 16 ECTS-Punkte (Credits) erworben werden.

Die erreichten Credits werden mit der Vergabe des Zertifikats von der Programmleitung schriftlich in Form eines Supplements ausgewiesen und bestätigt.

2.6. Anrechnung der Credits

Teilnehmer:innen, die einen Executive MBA HSG (EMBA-HSG) anschliessen wollen, können die im Zertifikatskurs «Advanced Management Program» erreichten Credits anrechnen lassen. Die erworbenen Credits der Vertiefungsworkshops werden nur nach Rücksprache mit der EMBA-Studienleitung entsprechend anerkannt. Über eine Zulassung zum EMBA-Programm entscheidet grundsätzlich die Studienleitung des EMBA-HSG.

Die Anrechnung der Credits auf Weiterbildungsangebote anderer Europäischer Universitäten oder Fachhochschulen liegt im Ermessen der betreffenden Institution. Die HBM Unternehmerschule der Universität St. Gallen übernimmt für die Anrechnung bei diesen Institutionen keine Gewähr.

2.7. Kurs-Ausschluss

Die Programmleitung legt grossen Wert auf eine Lern- und Arbeitsumgebung, die durch Respekt, Wertschätzung, Zuverlässigkeit, Verantwortung und Kollegialität geprägt ist. Ungebührliches oder unkollegiales Verhalten gegenüber anderen Teilnehmer:innen des Programms, den Dozent:innen, der Programmleitung oder der Assistenz sowie unentschuldigte Absenzen (siehe Punkt 2.2) können zum Programmausschluss führen. Auch aus anderen wichtigen Gründen können Teilnehmende vom weiteren Besuch des «Advanced Management Program» ausgeschlossen werden.



3. Administrative Hinweise

3.1. Kursgebühr/Zahlungen

AMP-HSG 2024/2025 - Fast-Track: Die Kursgebühr beträgt CHF 20'800.--. Die anfallenden

Kurskosten können in zwei Raten getilgt werden.

1. Rate: CHF 10'400.-- nach der Zulassung zum Programm und vor Programmbeginn (April 2024)

2. Rate: CHF 10'400.-- vor dem 2. Modul (November 2024);

AMP-HSG 2024/2025 - Curriculum: Die Kursgebühr beträgt CHF 27'800.--.

Die anfallenden Kurskosten können in zwei Raten getilgt werden.

1. Rate: CHF 13'900.-- nach der Zulassung zum Programm und vor Programmbeginn (April 2024)

2. Rate: CHF 13'900.-- vor dem 2. Modul (Januar 2025);

Bitte beachten: Zahlungen sind in Euro zum aktuellen Tageskurs möglich.

Bankgebühren (Fremdwährung) gehen zu Lasten des Rechnungsadressaten.

Die fälligen Raten (siehe Daten oben) werden als Rechnung entweder an die angegebene Privat- oder Geschäftsadresse per Post verschickt.

In Ausnahmefällen sind auch andere Zahlungsmodalitäten möglich. Hierfür ist die Programmleitung zu kontaktieren.

3.2. Zahlungsverzug

Wird die Zahlungsfrist gemäss Punkt 3.1 nicht eingehalten, so wird ab Fälligkeit ein Verzugszins in Höhe von 3 % berechnet.



3.3. Annullierung

AMP-Fast Track

Bis drei Monate vor Programmbeginn werden keine Kosten erhoben; danach wird bis 30 Tage vor Programmbeginn ein Betrag in Höhe von CHF 5'200.- in Rechnung gestellt; wird die Teilnahme bis 15 Tage vor Programmbeginn storniert, dann wird ein Betrag in Höhe von CHF 10'400.-- verrechnet; bei weniger als 15 Tage vor Beginn sind die Kurskosten zu 100 % fällig.

AMP-Curriculum

Bis drei Monate vor Programmbeginn werden keine Kosten erhoben; danach wird bis 30 Tage vor Programmbeginn ein Betrag in Höhe von CHF 6'950.- in Rechnung gestellt; wird die Teilnahme bis 15 Tage vor Programmbeginn storniert, dann wird ein Betrag in Höhe von CHF 13'900.-- verrechnet; bei weniger als 15 Tage vor Beginn sind die Kurskosten zu 100 % fällig.

3.4. Vorzeitiger Austritt

Bei vorzeitigem Austritt nach Studienbeginn schuldet der/die Teilnehmer:in die gesamte offenstehende Studiengebühr.

Bei Stellen- oder Firmenwechsel hat der/die Teilnehmer:in im Fall einer (anteiligen) Firmenfinanzierung die weiteren Zahlungen (siehe Punkt 3.1) zu gewährleisten.

3.5. Ausschluss

Bei Kursausschluss vergütet die HBM Unternehmerschule der Universität St. Gallen die gesamte offenstehende Studiengebühr.

3.6. Reisespesen/Kosten für Unterkunft und Verpflegung

In den Kursgebühren sind sämtliche Pausenverpflegungen, das Mittagessen sowie das Mineralwasser im Seminarraum enthalten.

Für die Buchung der Übernachtungen stellt die HBM Unternehmerschule eine Hotel- und Unterkunftsliste zur Verfügung. Für die Buchung und Kosten ist der/die Teilnehmer:in selbst verantwortlich.



3.7. Datenschutz

Erfasst werden nur personenbezogene Daten, die für die Organisation und Durchführung der Veranstaltung erforderlich sind. Diese werden ohne die gesonderte Zustimmung der Teilnehmenden nicht weiterverarbeitet. Die Daten werden nur an Drittparteien weitergegeben, wenn dies für die Abwicklung notwendig ist. Die geltenden Datenschutzbestimmungen werden eingehalten.

3.8. Aufnahmen von Bild-/Ton-/Video-Material

Mit Annahme der Allgemeinen Bestimmungen willigen der/die Teilnehmer:in in die Aufnahme von Bild-/Video- und Ton-Material während der Module und Events ein. Die Programmleitung darf das erlangte Material im Rahmen seiner Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des «Advanced Management Program» verwenden. Das erlangte Material kann zeitlich, räumlich, sachlich und inhaltlich unbeschränkt zu Marketing-Zwecken auf Social-Media-Kanälen veröffentlicht werden. Teilnehmer:innen können jederzeit eine abweichende Vereinbarung mit der Programmleitung treffen oder ihre Einwilligung zurückziehen.

3.9. Verschiebung des Programmstarts

Die HBM Unternehmerschule der Universität St. Gallen behält sich vor, das „Advanced Management Program“ bei nicht erreichter Mindest-Teilnehmer:innenzahl bis einen Monat vor Beginn abzusagen oder den Programmstart zu verschieben. Im Fall der Absage werden die bisher geleisteten Zahlungen vollständig zurückerstattet.

3.10. Adressenänderungen

Adressenänderungen sind umgehend der Programmleitung per E-Mail (unternehmerschule@unisg.ch) mitzuteilen.

3.11. Versicherung

Die Teilnehmenden sind für ihren Versicherungsschutz selbst verantwortlich.



4. Gerichtsstand

Der Gerichtsstand ist in St.Gallen, Schweiz. Massgebend ist Schweizerisches Recht unter Ausschluss des Kollisionsrechts.

5. Schlussbestimmungen

Sollten einzelne oder mehrere Bestimmungen dieser AGB unwirksam oder ungültig sein, bleibt die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen dieser AGB unberührt. Die ungültigen oder unwirksamen Bestimmungen sind so auszulegen oder zu ersetzen, dass sie dem angestrebten Zweck der betroffenen Bestimmung am ehesten Entsprechen.

Änderungen der AGB bleiben vorbehalten.